

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК (О)

Одобрено на заседании
УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Протокол от 25.08.2025 № 25.8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

название дисциплины

для студентов направления подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

код и название направления подготовки

образовательная программа

Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении

Форма обучения: очная

г. Обнинск 2026 г.

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у магистрантов системных знаний и практических навыков в области методологии управления проектами, позволяющих эффективно инициировать, планировать, реализовывать и завершать проекты в условиях динамичной внешней среды, включая цифровую трансформацию.

2. Задачи освоения дисциплины

Задачи дисциплины:

- освоить понятийный аппарат, изучить эволюцию и современные стандарты управления проектами (PMBoK, IPMA, Agile);
- научиться анализировать проектный контекст и обоснованно подбирать адекватный методологический инструментарий;
- овладеть навыками комбинирования, адаптации и интеграции различных подходов для решения практических задач управления проектами;
- сформировать понимание сути методологической работы на проекте и её роли в обеспечении успешности проекта.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы (далее – ОП) магистратуры

Дисциплина реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, относится к профессиональному модулю, изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Эконометрика (продвинутый уровень).

Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (преддипломная).

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2	<i>Способен управлять проектом на всех этапах его</i>	З-УК-2 Знать этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<i>жизненного цикла</i>	У-УК-2 Уметь разрабатывать проект с учётом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. В-УК-2 Владеть методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
ПК-3	<i>Способен владеть методами прогнозирования и моделирования развития высокотехнологичных отраслей экономики, включая ядерную энергетику и цифровые технологии</i>	З-ПК-3 Знать: Методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей; Методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов У-ПК-3 Уметь: Выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоемких сферах на основе анализа, обобщения и систематизации передового опыта в сфере инноватики по материалам ведущих научных журналов и изданий, с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов; Воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях В-ПК-3 Владеть навыками: Разработкой основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства; Организацией работы по изучению и внедрению научно-технических достижений, передового отечественного и зарубежного опыта по инновационному развитию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства
ПК-8	<i>Способен к разработке международных проектов и программ в области научно-технологического сотрудничества государственных, муниципальных и иных организаций</i>	З-ПК-8 Знать: Системный анализ, теория принятия решений в рамках реализации инвестиционного проекта Инструменты проектного финансирования в рамках реализации инвестиционного проекта Международную практику по привлечению инвестиций У-ПК-8 Уметь: Оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту Использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		В-ПК-8 Владеть навыками: Планирования сроков и управления сроками инвестиционного проекта Организации информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта Составления отчетов о ходе реализации инвестиционного проекта

5. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид работы	Количество часов на вид работы:
Контактная работа обучающихся с преподавателем	
Аудиторные занятия (всего)	24
В том числе:	
<i>лекции</i>	8
<i>практические занятия</i>	16
Промежуточная аттестация	
В том числе:	
<i>зачет</i>	
Самостоятельная работа обучающихся	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	84
Всего (часы):	108
Всего (зачетные единицы):	3

6. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Неде ля	Наименование раздела / темы дисциплины	Виды учебной работы в часах				
		Очная форма обучения				
		Лек	Пр	Лаб	Внеауд	СРО
1-3	1. Теоретико-методологические основы управления проектами					
1-2	1.1. Эволюция, стандарты и понятийный аппарат методологии управления проектами	2	4			20
2-3	1.2. Жизненный цикл проекта и методы структуризации (WBS, OBS, CBS)	2	4			20
	Итого по разделу I:	4	8			40
4-6	2. Инструментарий и функциональные области управления проектами					
4	2.1. Управление сроками и стоимостью проекта (сетевое планирование, бюджетирование, EVM)	2	2,5			15
5	2.2. Управление рисками, качеством и командой проекта	1	2,5			15
6	2.3. Управление коммуникациями, заинтересованными сторонами и закупками	1	3			14
	Итого по разделу 2:	4	8			44
	Всего:	8	16			84

Прим.: Лек – лекции, Пр – практические занятия / семинары, Лаб – лабораторные занятия, Внеауд – внеаудиторная работа, СРО – самостоятельная работа обучающихся

6.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Лекционный курс

Неделя	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1-3	1. Теоретико-методологические основы управления проектами	
1-2	1.1. Эволюция, стандарты и понятийный аппарат методологии управления проектами	История развития управления проектами (Диаграмма Ганта, CPM, PERT). Современные стандарты: PMBoK, IPMA, PRINCE2. Agile, Scrum, Kanban, Lean. Гибридные подходы. Понятия: проект, программа, портфель, методология, метод, инструмент.
2-3	1.2. Жизненный цикл проекта и методы структуризации (WBS, OBS, CBS)	Модели жизненного цикла (каскадная, итеративная, спиральная). Фазы и этапы проекта. Структурная декомпозиция работ (WBS). Организационная структура (OBS). Структура затрат (CBS). Матрица ответственности.
4-6	2. Инструментарий и функциональные области управления проектами	
4	2.1. Управление сроками и стоимостью проекта (сетевое планирование, бюджетирование, EVM)	Сетевое планирование (CPM, PERT). Диаграмма Ганта. Метод освоенного объема (EVM). Бюджетирование, контроль затрат, управление изменениями стоимости.
5	2.2. Управление рисками, качеством и командой проекта	Идентификация, анализ и реагирование на риски. Планирование качества, обеспечение и контроль качества. Формирование команды, стили руководства, мотивация.
6	2.3. Управление коммуникациями, заинтересованными сторонами и закупками	Модели коммуникаций, инструменты и эффективность. Идентификация и вовлечение стейкхолдеров. Процедуры закупок, виды контрактов, тендеры.

Практические/семинарские занятия

Неделя	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
1-3	1. Теоретико-методологические основы управления проектами	
1-2	1.1. Эволюция, стандарты и понятийный аппарат методологии управления проектами	Анализ истории управления проектами ССР и РФ. Сравнительный анализ стандартов (PMBoK vs IPMA vs Agile vs иные методологии). Обсуждение применимости в разных отраслях. Разбор кейсов по выбору методологии
2-3	1.2. Жизненный цикл проекта и методы структуризации (WBS, OBS, CBS)	Построение WBS для логистического проекта. Разработка матрицы ответственности. Анализ фаз жизненного цикла на примерах.
4-8	2. Инструментарий и функциональные области управления проектами	
4	2.1. Управление сроками и стоимостью проекта (сетевое планирование, бюджетирование, EVM)	Построение сетевого графика и диаграммы Ганта. Расчёт бюджета. Оценка освоенного объема (EVM) на учебном кейсе.
7	2.2. Управление рисками, качеством	Идентификация рисков (мозговой штурм,

Неделя	Наименование раздела / темы дисциплины	Содержание
	и командой проекта	SWOT). Построение матрицы вероятности и воздействия. Разработка плана управления качеством. Ролевая игра «Формирование проектной команды».
8	2.3. Управление коммуникациями, заинтересованными сторонами и закупками	Анализ заинтересованных сторон (интерес/влияние). Разработка плана коммуникаций. Моделирование тендерной процедуры.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические рекомендации для студентов по написанию реферата (контрольной работы) по дисциплине «Методология управления проектами», одобренные Ученым советом ИАТЭ НИЯУ МИФИ, протокол от 25.08.2025 №25.8.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1. Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства текущей и промежуточной аттестации
Текущая аттестация, 2 семестр			
1	Теоретико-методологические основы управления проектами		
1.1	Эволюция, стандарты и понятийный аппарат	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2; З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3; З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Устный опрос, рефераты
1.2	Жизненный цикл и методы структуризации	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2; З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3; З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Устный опрос, рефераты
2	Инструментарий и функциональные области		
2.1	Управление сроками и стоимостью	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2; З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3; З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Устный опрос, тесты, реферат
2.2	Управление рисками, качеством и командой	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2; З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3; З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Устный опрос, тесты, реферат
2.3	Управление коммуникациями, стейкхолдерами и закупками	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2; З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3; З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Устный опрос, тесты, презентации, рефераты
Промежуточная аттестация, 2 семестр			
	Зачет	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2; З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3; З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Зачетный билет

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Оценочные средства приведены в Приложении «Фонд оценочных средств»

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая аттестация по дисциплине является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущая аттестация осуществляется два раза в семестр:

- контрольная точка № 1 (КТ № 1) – выставляется в электронную ведомость не позднее 4 недели модуля. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по темам учебной дисциплины с 1 по 3 неделю модуля.

- контрольная точка № 2 (КТ № 2) – выставляется в электронную ведомость не позднее 8 недели модуля. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по темам учебной дисциплины с 4 по 6 неделю модуля.

Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Этап рейтинговой системы / Оценочное средство	Неделя	Балл	
		Минимум*	Максимум
Текущая аттестация	1-6	36	60
Контрольная точка № 1	3	18	30
Реферат/доклад	1-3	15	25
Опрос	1-3	3	5
Контрольная точка № 2	6	18	30
Реферат	4-6	12	20
Тестовые задания	4-6	3	5
Опрос	4-6	3	5
Промежуточная аттестация	-	24	40

Экзамен		24	40
Итого по дисциплине		60	100

* Минимальное количество баллов за оценочное средство – это количество баллов, набранное обучающимся, при котором оценочное средство засчитывается, в противном случае обучающийся должен ликвидировать появившуюся академическую задолженность по текущей или промежуточной аттестации. Минимальное количество баллов за текущую аттестацию, в т. ч. отдельное оценочное средство в ее составе, и промежуточную аттестацию составляет 60% от соответствующих максимальных баллов

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

Темы рефератов распределяются на первом занятии, готовые рефераты докладываются на занятиях в сопровождении презентаций в соответствии с установленным преподавателем графиком.

Тесты по темам проводятся на практических занятиях и включают вопросы по изученным темам.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде зачета, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Зачет предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений, способности приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на зачете для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на зачете.

8.4. Шкала оценки образовательных достижений

Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоения учебной дисциплины
90-100	5 - «отлично»/	A	Оценка «отлично» выставляется

	«зачтено»		студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы
85-89	4 - «хорошо» / «зачтено»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 - «удовлетворительно» / «зачтено»	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала
60-64			
0-59	2 - «неудовлетворительно» / «не зачтено»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

9. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Методология управления проектами : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е.В. Пономаренко, В.А. Исаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19203-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583117>

Грибов, В.Д. Управленческая деятельность : учебник и практикум для вузов / В.Д. Грибов, Г.В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16880-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583113>

Зуб, А.Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А.Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583111>

Журналы:

Автоматизация процессов управления

Актуальные вопросы современной экономики
Актуальные вопросы экономических наук
Бюллетень Международного Нобелевского экономического форума
Инновационная экономика
Логистика
Менеджмент и бизнес-администрирование
Новая экономика
Общество и экономика
Проблемы управления
Современная экономическая мысль
Управленческие науки в современной России
Управленческое консультирование
ЭКО
Экономические науки

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Персональный навигатор по финансам. – URL: <https://xn--80apaohbc3aw9e.xn--p1ai/>.
2. Вольное Экономическое Общество России. – URL: <https://veorus.ru/>.
3. Project Management Institute (PMI) – <https://www.pmi.org/>
4. IPMA – International Project Management Association – <https://www.ipma.world/>
5. Agile Manifesto – <https://agilemanifesto.org/>

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Методология управления проектами» (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к практическим / семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

Разработаны Методические рекомендации для студентов по написанию реферата (контрольной работы) по дисциплине «Методология управления проектами», которые включают:

- требования к выполнению реферата (контрольной работы);
- требования к оформлению реферата (контрольной работы);
- рекомендуемую тематику рефератов (контрольных работ);
- показатели и критерии оценки реферата (контрольной работы).

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Использование информационных технологий при осуществлении образовательного процесса по дисциплине осуществляется в соответствии с утвержденным Положением об Электронной информационно-образовательной среде ИАТЭ НИЯУ МИФИ.

Электронная система управления обучением (LMS) используется для реализации образовательных программ при очном, дистанционном и смешенном режиме обучения. Система реализует следующие основные функции:

- 1) создание и управление классами,
- 2) создание курсов;
- 3) организация записи учащихся на курс;
- 4) предоставление доступа к учебным материалам для учащихся;
- 5) публикация заданий для учеников;
- 6) оценка заданий учащихся, проведение тестов и отслеживание прогресса обучения;
- 7) организация взаимодействия участников образовательного процесса.

Система интегрируется с дополнительными сервисами, обеспечивающими возможность использования таких функций как рабочий календарь, видео связь, многопользовательское редактирование документов, создание форм опросников, интерактивная доска для рисования.

12.1. Перечень информационных технологий

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- ~ проведение лекций и практических занятий с использованием слайд-презентаций;
- ~ использование текстового редактора Microsoft Word;
- ~ использование табличного редактора Microsoft Excel;
- ~ организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и ЭИОС.

12.2. Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений.
2. Microsoft Office 2010 Professional Plus для образовательных учреждений.
3. Kaspersky Endpoint Security для образовательных учреждений.

12.3. Перечень информационных справочных систем:

Доступ к электронным библиотечным ресурсам и электронной библиотечной системе (ЭБС) осуществляется посредством специальных разделов на официальном сайте ИАТЭ НИЯУ МИФИ. Обеспечен доступ к электронным каталогам библиотеки ИАТЭ НИЯУ МИФИ, а также электронным образовательным ресурсам (ЭИОС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, методических пособий:

Наименование	Реквизиты и срок действия договора
ЭБС «ЮРАЙТ»	Договор № 09-25-910 от 03.06.2025 на оказание услуг по предоставлению доступа к «Образовательной платформе ЮРАЙТ». Срок действия: с 01.09.2025 по 31.08.2026
ЭБС «ЛАНЬ»	Договор № 08-25-910 от 30.05.2025 на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных ЭБС «Лань». Срок действия: с 01.09.2025 по 31.08.2026
ЭБС «Консультант студента»	Договор № 06-25-910 от 03.06.2025 на оказание услуг по предоставлению доступа к комплектам «Медицина, Здравоохранение», «Книги издательства «Феникс», «Издательский дом МЭИ», «Книги издательства «Проспект»: «Иностранные языки», «Естественные науки», «Экономика и управление», «Гуманитарные науки», «Юридические науки», входящим в базу данных «Электронная библиотека технического вуза». (ЭБС «Консультант студента»). Срок действия: 01.09.2025 по 31.08.2026
Научная электронная библиотека E-library.ru	Договор № SU-353/2026 от 15.12.2025 на доступ к электронным изданиям в составе базы данных «Научная электронная библиотека E-library.ru». Срок действия: с 01.01.2026 по 31.12.2026

13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

14. Иные сведения и (или) материалы

14.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. час.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Теоретико-методологические основы управления проектами			
1.1	Эволюция, стандарты и понятийный аппарат методологии управления проектами	лекция / практическое занятие	6	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций (кейс-стади), опрос/тесты, доклады с презентациями
1.2	Жизненный цикл проекта и методы структуризации (WBS, OBS, CBS)	лекция / практическое занятие	6	лекция-беседа, работа в малых группах по построению WBS, опрос/тесты, доклады
2	Инструментарий и функциональные области управления проектами			
2.1	Управление сроками и стоимостью проекта (сетевое планирование, бюджетирование, EVM)	лекция / практическое занятие	4,5	лекция-беседа, практические расчётные работы в MS Excel, разбор кейсов
2.2	Управление рисками, качеством и командой проекта	лекция / практическое занятие	3,5	лекция-беседа, деловая игра «Управление рисками», ролевая игра «Формирование команды», опрос
2.3	Управление коммуникациями, заинтересованными сторонами и закупками	лекция / практическое занятие	4	лекция-беседа, анализ стейкхолдеров на примере, моделирование тендера, презентации

14.2. Формы организации самостоятельной работы обучающихся (темы, выносимые для самостоятельного изучения; вопросы для самоконтроля; типовые задания для самопроверки)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вопрос	Количество ак. ч.	Форма проверки
1	Теоретико-методологические основы управления проектами			
1.1	Эволюция, стандарты и понятийный аппарат методологии управления проектами	Вопросы № 1–7	20	устный опрос, реферат, тесты
1.2	Жизненный цикл проекта и методы структуризации (WBS, OBS, CBS)	Вопросы № 8–12	20	устный опрос, реферат, тесты, практическое задание
2	Инструментарий и функциональные области управления проектами			
2.1	Управление сроками и стоимостью проекта (сетевое планирование, бюджетирование, EVM)	Вопросы № 17 – 22	15	устный опрос, тесты, расчётное задание
2.2	Управление рисками, качеством и	Вопросы № 23 – 30	15	устный опрос,

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вопрос	Количе ство ак. ч.	Форма проверки
	командой проекта			тесты, кейс
2.3	Управление коммуникациями, заинтересованными сторонами и закупками	Вопросы № 29–30	14	устный опрос, тесты, презентация

Типовые вопросы:

1. Понятие проекта, программы, портфеля проектов. Классификация проектов.
2. История развития методологии управления проектами.
3. Сравнительный анализ стандартов PMBoK, IPMA, PRINCE2.
4. Agile-подходы: Scrum, Kanban, Lean – основные принципы и отличия.
5. Гибридные методологии управления проектами.
6. Жизненный цикл проекта: фазы, модели (каскадная, итеративная, спиральная).
7. Структурная декомпозиция работ (WBS): назначение, правила построения.
8. Организационная структура проекта (OBS) и матрица ответственности.
9. Сетевое планирование: методы CPM и PERT.
10. Диаграмма Ганта: построение и использование.
11. Управление стоимостью проекта: бюджетирование и контроль затрат.
12. Метод освоенного объёма (EVM): основные показатели и интерпретация.
13. Управление рисками: идентификация, качественный и количественный анализ.
14. Методы реагирования на риски.
15. Управление качеством проекта: планирование, обеспечение, контроль.
16. Формирование команды проекта: стадии, роли, стили руководства.
17. Управление коммуникациями в проекте: модели, инструменты.
18. Управление заинтересованными сторонами (стейкхолдерами): идентификация, анализ, вовлечение.
19. Управление закупками и контрактами в проекте.
20. Интеграционное управление проектом: взаимосвязь процессов, управление изменениями.
21. Критерии выбора методологии для проекта.
22. Адаптация методологии под отраслевую специфику (атомная отрасль, ИТ, строительство).
23. Управление проектами в условиях неопределённости.
24. Оценка эффективности проекта: методы (NPV, IRR, срок окупаемости).
25. Постпроектный анализ и управление завершением проекта.
26. Управление проектами в высокотехнологичных отраслях (ядерная энергетика, машиностроение).
27. Управление проектами в гос сфере: особенности.
28. Управление проектами в цифровой экономике: новые вызовы.
29. Управление знаниями в проектной деятельности.
30. Этические и кросс-культурные аспекты управления проектами.

Темы рефератов (контрольных работ):

1. Эволюция методологии управления проектами: от Gantt-диаграмм к гибридным подходам.
2. Сравнительный анализ стандартов PMBoK, IPMA, PRINCE2.
3. Жизненный цикл проекта: модели, фазы, критерии перехода.
4. Методы структуризации проекта: WBS, OBS, CBS.
5. Сетевое планирование: CPM, PERT, диаграмма Ганта.
6. Управление стоимостью проекта: бюджетирование, EVM.
7. Управление рисками: идентификация, анализ, реагирование.
8. Управление качеством проекта: стандарты и процессы.
9. Управление командой проекта: формирование, мотивация, конфликты.
10. Управление коммуникациями и стейкхолдерами.
11. Управление закупками в проектах.
12. Интеграционное управление проектом.
13. Гибкие методологии (Agile, Scrum, Kanban).
14. Гибридные подходы в управлении проектами.
15. Выбор методологии управления проектом: критерии и модели.
16. Адаптация стандартов к отраслевой специфике (атомная отрасль, ИТ, строительство).
17. Управление проектами в условиях неопределённости.
18. Применение программных средств (MS Project, Primavera, Jira) в управлении проектами.
19. Управление портфелями проектов и программами.
20. Оценка эффективности проекта: методы и показатели.
21. Постпроектный анализ и уроки проекта.
22. Управление проектами в государственном секторе.
23. Управление инновационными проектами.
24. Управление инвестиционными проектами.
25. Методология управления проектами в высокотехнологичных отраслях.
26. Управление проектами в логистике.
27. Управление проектами в цифровой экономике.
28. Управление знаниями в проектной деятельности.
29. Устойчивое развитие и социальная ответственность в проектах.
30. Кросс-культурные аспекты международных проектов.

14.3. Краткий терминологический словарь

Agile – семейство гибких методологий разработки и управления проектами, основанных на итеративном подходе, частой поставке ценности и адаптации к изменениям.

Бюджетирование проекта – процесс планирования и распределения финансовых ресурсов проекта.

Диаграмма Ганта – горизонтальная линейная диаграмма, отображающая плановые и фактические сроки выполнения задач проекта.

Жизненный цикл проекта – последовательность фаз, которые проходит проект от инициации до завершения.

Инвестиционный проект – проект, связанный с вложением капитала с целью получения прибыли или достижения социального эффекта.

Интеграционное управление – область знаний, включающая процессы, обеспечивающие координацию всех элементов проекта.

Календарное планирование – процесс определения сроков выполнения работ и построения календарного графика проекта.

Метод освоенного объёма (EVM) – метод контроля стоимости и графика, основанный на сравнении плановых и фактических показателей.

Методология управления проектами – система принципов, подходов, методов и инструментов, используемых для управления проектами.

Организационная структура проекта (OBS) – иерархическая структура, отражающая распределение ответственности по проекту.

Портфель проектов – совокупность проектов и программ, объединённых для достижения стратегических целей организации.

Программа – группа взаимосвязанных проектов, управляемых скоординированно для получения выгод, недоступных при раздельном управлении.

Проект – временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата.

Реестр рисков – документ, содержащий описание идентифицированных рисков, их анализ и план реагирования.

Сетевое планирование – метод построения сетевой модели проекта для определения критического пути и оптимизации сроков.

Стандарт управления проектами – нормативный документ, определяющий процессы, термины и рекомендации по управлению проектами (PMBoK, IPMA, PRINCE2).

Структурная декомпозиция работ (WBS) – иерархическое разбиение проекта на управляемые элементы (работы).

Управление изменениями – процесс контроля и утверждения изменений в проекте.

Управление рисками – процессы идентификации, анализа и реагирования на риски проекта.

Управление стоимостью – процессы планирования, оценки, бюджетирования и контроля затрат.

Управление стейкхолдерами – процессы идентификации, анализа и вовлечения заинтересованных сторон проекта.

Фаза проекта – логически завершённая часть проекта, характеризующаяся определённым результатом.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации обучающихся с ОВЗ с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий.

Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

С учетом состояния здоровья просмотр кинофильма с последующим анализом может быть проведен дома (например, при необходимости дополнительной звукоусиливающей аппаратуры (наушники)). В таком случае студент предоставляет письменный анализ, соответствующий предъявляемым требованиям.

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания). При необходимости анализ фильма может быть заменен описанием ситуации. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции.

При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное

практическое задание.

Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета (экзамена) может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Яндекс Телемост).

Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета (экзамена). В таком случае зачет сдается в виде собеседования по вопросам (см. формы проведения промежуточной аттестации для лиц с нарушениями зрения). Вопрос и практическое задание выбираются самим преподавателем.

Примечание: Фонды оценочных средств, включающие типовые задания и методы оценки, критерии оценивания, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины обучающимися с ОВЗ могут входить в состав РПД на правах отдельного документа.

Программу составила:

М.О. Проскурина, профессор отделения социально-экономических наук,
доктор экономических наук

Рецензенты:

Е.В. Кобылина, доцент отделения социально-экономических наук
кандидат экономических наук

Д.В. Тютин, заместитель директор КФ РАНХиГС
кандидат экономических наук доцент